

Trumpas aprašymas, kaip pateikti prašymą

1. Prisijungti per elektroninius vartus.

Vaikų priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės švietimo įstaigas sistema

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖ ATVERIA HORIZONTUS KLAIPĖDOS RAJONAI

Informacija Darželiai Mokyklos Priėmimo tvarka į darželius Priėmimo tvarka į mokyklas Kontaktai D.U.K. Privatumo politika

Informacija

Nuo š. m. balandžio 6 dienos 10 val. pradedamas prašymų mokytis Klaipėdos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose 2021–2022 mokslo metais teikimas.

Prisijungti

Prisijungti per valdžios vartus

2. Nustatymų lange įsitikinkite, kad pateikti Jūsų kontaktiniai duomenys telefono numeris ir elektroninio pašto adresas yra teisingi. Jeigu ne, tai patikslinkite juos ir išsaugokite.

Nustatymai

Vardas *

Pavardė *

Asmens kodas *

El. paštas *

Numeris *

Lietuva

Deklaruojama gyvenamoji vieta *

Išsaugoti

3. Norint pateikti prašymą pasirinkite Prašymai.

Prašymai

Nustatymai

Atsijungti

4. Prašymų lange matysite savo vaikus, kuriems galėsite pateikti prašymą į mokyklą ar į darželį, pagal amžiaus grupes.

Prašymai

6 m.

Registruoti į darželį

10 m.

Registruoti į mokyklą

5. Atsijungti nuo sistemos pasirinkite Atsijungti.

Prašymai

Nustatymai

Atsijungti

PRAŠYMŲ TEIKIMAS Į MOKYKLĄ

1. Pasirinkus Registruoti į mokyklą, galėsite pateikti Prašymą į mokyklą. Prašymo į mokyklą pateikimo formoje matysite Prašymo būklę (Nepateiktas, Nagrinėjama, Priimta), mokslo metų pradžios datą, informaciją apie Jūsų vaiką, informaciją apie pasirinktas mokyklas, nurodytus prioritetus, informaciją apie asmens duomenų tvarkymą ir kokius dokumentus reikės pateikti mokyklai, kai vyksite sudaryti mokymosi sutartį.

Prašymo forma

PRAŠYMAS NEPATEIKTAS

Mokslo metų pradžia: 2021-09-01

Gimimo data 2011 m. sausio 18 d.

Amžius 10 m.



Pastaba. Mokykla turi teisę prašyti pateikti gyvenamosios vietos deklaravimo pažymos kopiją.

Pridėtos mokyklos

+ Pridėti mokyklą

PRIDĖTŲ MOKYKLŲ NĖRA

Mokytis šioje mokykloje pirmumo teisė yra, nes (galite pažymėti kelis prioritetus):

- mokinio ir vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) deklaruota gyvenamoji vieta mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;
- mokykloje mokosi mokinio brolis ar/ir sesuo.

Švietimo įstaiga, iš kurios atvyko mokinys

Įrašykite mokyklos pavadinimą ir klasę



Informuojame, kad:

1. Klaipėdos rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 188773688, Klaipėdos g. 2, Gargždai, tel. (8 46) 47 20 25, tvarkydama asmens duomenis veikia kaip duomenų valdytojas. Administracija asmens duomenis tvarko vadovaujantis BDAR 6 straipsnio e ir b punktais šiais tikslais ir pagrindais: priėmimo į ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigas ir mokyklas administravimo tikslais, kurie nustatyti Priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės Bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše.
2. Esu informuotas(-a), jog turiu šias duomenų subjekto teises: teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus papildyti neišsamius asmens duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą; teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai; teisę atšaukti sutikimą. Suprantu, kad mano teisės gali būti įgyvendintos tik nustačius mano tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus mano prašymo pagrįstumą.
3. Savivaldybė gali teikti mano asmens duomenis informacinių sistemų ir registrų valdytojams arba iš jų duomenis gauti tiek, kiek tai būtina vykdant priėmimo į ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigas ir mokyklas administravimą. Duomenys gali būti teikiami arba gaunami iš informacinių sistemų ir registrų aprašytų Klaipėdos rajono savivaldybės asmens duomenų apsaugos politikoje.
4. Esu informuotas(-a), kad Savivaldybė gali teikti ir gauti mano asmens duomenis kitoms valstybės ar savivaldos institucijoms ar įstaigoms, paslaugų teikėjams tiek, kiek tai būtina vykdant priėmimo į ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigas ir mokyklas administravimą.

Administracijos duomenų apsaugos pareigūno, į kurį galiu kreiptis dėl savo duomenų subjekto teisių įgyvendinimo bei kitų klausimų, telefonas (8 46) 47 20 25, elektroninis paštas: dap@klaipedos-r.lt.

Asmens duomenų saugojimo terminas yra toks, kaip nustatyta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje.



PASTABA. Priėmus mokinį į mokyklą, pateikiami šie dokumentai:

- mokinio gimimo liudijimas arba kitas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (kopija);
- pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas (kopija);
- mokymosi pasiekimų pažymėjimas (kopija);
- pažyma apie mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje arba pasiekimus įteisinantis dokumentas (kopija);
- pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas (kopija).

2. Norėdami pasirinkti mokyklą spauskite Pridėti mokyklą (**SVARBU: pirmą mokyklą galėsite rinkti tik iš Jūsų nurodytos vaiko deklaruotos ar gyvenamosios vietos teritorijos**), Jūsų nurodytas adresus bus tikrinamas su iš Registrų centro gautais duomenimis apie Jūsų deklaruotą gyvenamąją vietą ir ar teisingai nurodėte prioritetus:
- ✓ Vaiko gyvenamosios vietos adresus - iš sąrašo pasirinkite miestelio/kaimo pavadinimą (gyvenantys Gargždų mieste, pasirinkite gatvę);
 - ✓ Patikslinkite gyvenamąją vietą – įrašykite gatvę ir namo numerį ir jeigu reikia buto numerį (Gargždų miesto gyventojai nurodo tik namo numerį ir jeigu reikia buto numerį).
 - ✓ Nuo kada esate deklaruotas šioje vietoje – įrašykite datą nuo kada esate deklaruotas Klaipėdos rajone;
 - ✓ Klasė – pasirinkite, kurią klasę vaikas pradės lankyti;
 - ✓ Mokykla – pasirinkite mokyklą iš aptarnaujamos teritorijos (dažnu atveju ji bus viena);
 - ✓ Spauskite Pridėti.

Mokykla pagal priskirtą aptarnavimo teritoriją

Vaiko gyvenamosios vietos adresas *
Gargždai, Kvietinių g.

Patikslinkite gyvenamąją vietą *
Gatvė, namo numeris

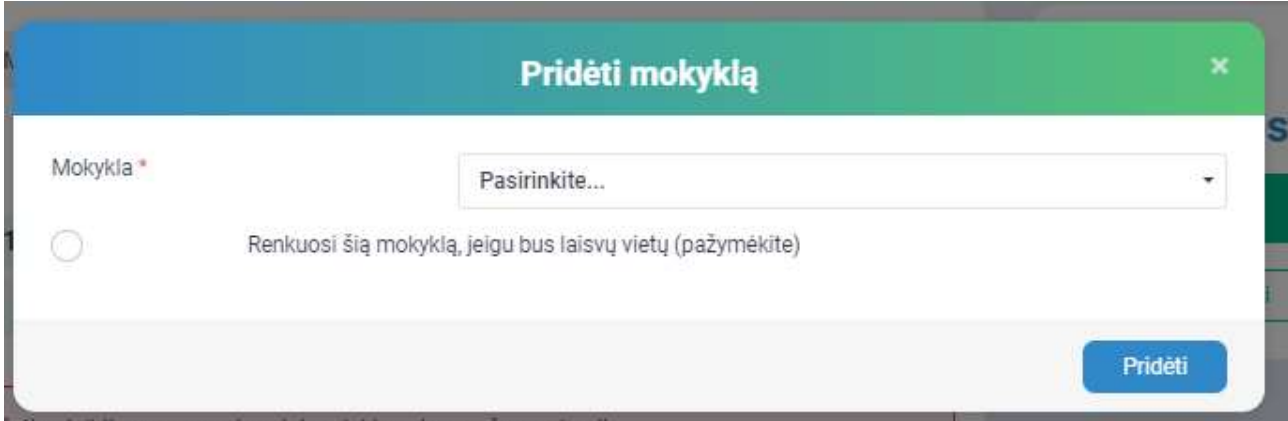
Nuo kada esate deklaruotas šioje vietoje?

Klasė
Pasirinkite...

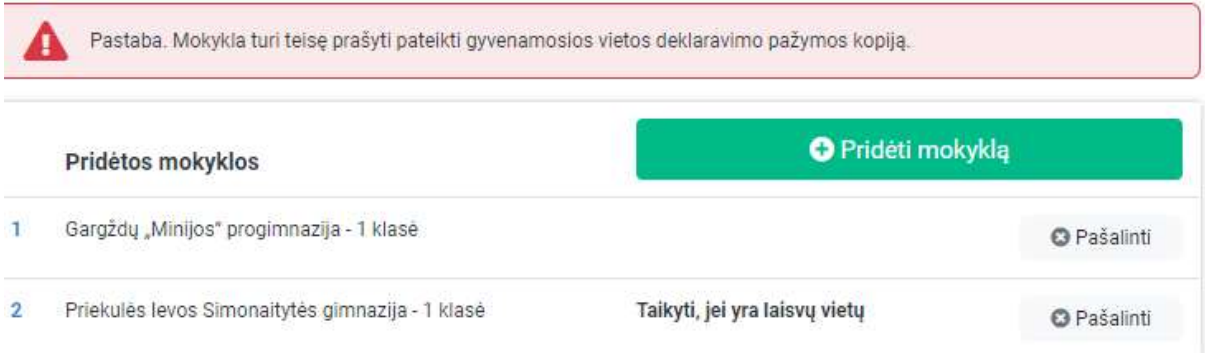
Mokykla *

Pridėti

3. Pasirinkę pirmą mokyklą pagal aptarnavimo teritoriją, galite rinkti antrą mokyklą spausdami vėl Pridėti mokyklą:
- ✓ Mokykla – pasirinkite bet kurią Klaipėdos rajono mokyklą;
 - ✓ Jeigu pageidaujate, kad Jūsų vaikas lankyto ne pagal teritoriją priskirtą mokyklą, galite pažymėti varnelę „Renkuosi šią mokyklą, jeigu bus laisvų vietų“. Į šią mokyklą pateks Jūsų vaikas tik tuo atveju, jeigu joje bus laisvų vietų.
 - ✓ Jeigu galvojate, kad į pagal teritoriją priskirtą mokyklą nepateks Jūsų vaikas, tai galite pasirinkti bet kurią kitą Klaipėdos rajono mokyklą ir nebūtinai pažymėti „Renkuosi šią mokyklą, jeigu bus laisvų vietų“.
 - ✓ Tokiu pat būdu, galite pridėti ir trečią mokyklą.



4. Pridėję mokyklas matysite jų sąrašą ir Jūsų nurodytus pasirinkimus. Jeigu apsirikote su pasirinkimu, galite pašalinti netinkamą mokyklą ir pridėti iš naujo. Tai galite daryti iki tol, kol pateiksite prašymą.



Pastaba. Mokykla turi teisę prašyti pateikti gyvenamosios vietos deklaravimo pažymos kopiją.

Pridėtos mokyklos		Pridėti mokyklą
1	Gargždų „Minijos“ progimnazija - 1 klasė	Pašalinti
2	Priekulės Ievos Simonaitytės gimnazija - 1 klasė	Taikyti, jei yra laisvų vietų Pašalinti

5. Jeigu tokių turite, pasirinkite prioritetus. Visi prioritetai yra sumuojami. Pažymėję pirmą prioritetą atsiras papildomi du, kurie galioja tik deklaruotiems mokyklos priskirtai teritorijai vaikams.

Mokytis šioje mokykloje pirmumo teisė yra, nes (galite pažymėti kelis prioritetus):

- mokinio ir vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) deklaruota gyvenamoji vieta mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;
- mokinys gyvena deklaruotoje mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje ir jam yra nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai (vidutiniai, dideli, labai dideli);
- mokinys gyvena šeimoje, auginančioje tris ir daugiau vaikų, kurių gyvenamoji vieta deklaruota priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;
- mokykloje mokosi mokinio brolis ar/ir sesuo.

6. Įrašykite iš kokios mokyklos ir klasės ateina Jūsų vaikas. Jeigu iš darželio – tai nieko nepildykite.

Švietimo įstaiga, iš kurios atvyko mokinys

Įrašykite mokyklos pavadinimą ir klasę

7. Pateikite prašymą.

Pateikti prašymą

8. Pateikus prašymą, matysite kokias mokyklas pasirinkote, prašymo būseną, mokslo pradžios datą, kada pateikite prašymą (prašymo pateikimo data neturi įtakos eilės formavimui).

10 m.

Prašymo būseną: **Nagrinėjama**

Pageidaujama priėmimo data: 2021-09-01

Prašymo pateikimo data: 2021-04-01

Mokyklos	Klasė	Prioritetas
Gargždų „Minijos“ progimnazija	1	1
Priekulės Ievos Simonaitytės gimnazija	1	2

[Peržiūrėti prašymą](#) [Žiūrėti vietą eilėje](#)

9. Pasirinkę Žiūrėti vietą eilėje matysite prašymo būklę mokykloje.

Vieta eilėje ×

(10 m.)

Mokyklos	Klasės	Statusas
Gargždų „Minijos“ progimnazija	1	Nagrinėjama
Priekulės Ievos Simonaitytės gimnazija	1	Nagrinėjama

10. Pasirinkę Peržiūrėti prašymą pateksite į prašymo formą, kur galėsite peržiūrėti Jūsų prašymo teikimo metu pateiktą informaciją bei, esant būtinybei, Atsiimti prašymą ir vėl iš naujo jį pateikti (jeigu nurodėte neteisingą informaciją ar pasirinkote ne tą mokyklą).

[Atsiimti prašymą](#)

PRAŠYMŲ TEIKIMAS Į DARŽELĮ

1. Pasirinkus Registruoti į darželį, pateksite į prašymo į darželį pateikimo formą.

Registruoti į darželį

2. Prašymo formoje matysite Prašymo būklę, informaciją apie Jūsų vaiką bei kitą su prašymu susijusią informaciją.
3. Teikiant prašymą į darželį:
 - ✓ Pasirinkite nuo kada norite, kad vaikas lankytų darželį;
 - ✓ Pridėkite darželį ir grupę (galite pasirinkti iki keturių darželių prioritetine tvarka);
 - ✓ Pažymėkite prioritetus, jeigu tokių turite (prioritetai sumuojami);
 - ✓ Pateikite prašymą.

Prašymo forma NEPATEIKTA

Gimimo data 2015 m. sausio 11 d.

Amžius 6 m.



PRAŠOME ATKREIPTI DĖMESĮ, JEIGU ATSIIMSITE PATEIKTĄ PRAŠYMĄ IR UŽPILDYSITE JĮ IŠ NAUJO, TAI PASIKEIS PRAŠYMO PATEIKIMO DATA IR JDS PRARASITE VIETĄ EILĖJE. Informuojame, kad mokslo metų pradžia yra kalendorinių metų, kai vaikai sueina 2-eji metai, rugsėjo 1 d. (pvz. vaikai, gimę 2019 metais, darželį pradeda lankyti nuo 2021 m. rugsėjo 1 d.).

Pageidaujama priėmimo data: *

2021-09-01



Norėdami pakeisti priėmimo datą, turite pašalinti visas pasirinktas švietimo įstaigas

Pridėti darželiai

Maksimalus leidžiamas grupių skaičius: 4

1	Gėgždų lopšelis-darželis „Naminukas“ - (6 – 7 m.)	Pašalinti
2	Gėgždų lopšelis-darželis „Gintarėlis“ - (6 – 7 m.)	Pašalinti
3	Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius - (6 – 7 m.)	Pašalinti
4	Gėgždų „Minijos“ progimnazijos Jakų skyrius - (6 – 7 m.)	Pašalinti

- Socialinę pašalpą gaunančių šeimų vaikai.
- Vaikai iš šeimų, auginančių tris ir daugiau vaikų.
- Vaikai, kurių vienas iš tėvų (globėjų) turi ne didesnę kaip 40 procentų darbingumo lygį.
- Vaikas, kuriam nustatytas neįgalumas ar labai dideli, dideli bei vidutiniai specialieji ugdymosi sutrikimai
- Vaikas, kurių vienas iš tėvų yra bendrojo ugdymo mokyklos, profesinio mokymo mokyklos mokinys arba universiteto, kolegijos nuolatinių studijų studentas.
- Vaikas yra įvaikintas arba globojamas.
- Vaikas, kuriam lankyti įstaigą įsakymu, atsižvelgus į rajono Vaiko gerovės komisijos siūlymą, skiria Administracijos direktorius.
- Vaikas, kurių vienas iš tėvų ne mažiau kaip 2 metus atlieka kario savanorio tarnybą Lietuvos kariuomenės Krašto apsaugos savanorių pajėgose bei kuniems lankyti įstaigą rekomenduoja Lietuvos kariuomenės Krašto apsaugos savanorių pajėgų Žemaičių apygardos 3-iosios rinktinės 302 pėstininkų kuopos vadas.

Pateikti

4. Pateikus prašymą matysite informaciją apie prašymo būklę, nuo kada pageidaujate, kad vaikas lankytų darželį, prašymo pateikimo data, pasirinkti darželiai ir grupės.

6 m.

Prašymo būseną: Nagrinėjama

Pageidaujama priėmimo data: 2021-09-01

Prašymo pateikimo data: 2021-04-02

Darželis	Grupės pavadinimas	Grupės amžius
Gargždų lopšelis-darželis „Naminukas“	Priešmok. ugd. grupė (6–7 m.)	(6 – 7 m.)
Gargždų lopšelis-darželis „Gintarėlis“	Priešmokyklinio ugd. grupė (6–7 m.)	(6 – 7 m.)
Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius	6-7 Priešm . ug. gr. (nuo 2021-09-01-2022-08-31)	(6 – 7 m.)
Gargždų „Minijos“ progimnazijos Jakų skyrius	6-7 Prieš. ugd. grupė	(6 – 7 m.)

Peržiūrėti prašymą
Žiūrėti vietą eilėje

5. Pasirinkus Žiūrėti vietą eilėje matysite Jūsų vaiko vietą eilėje.

Vieta eilėje
×

(6 m.)

Įstaigos pavadinimas	Grupė	Vieta eilėje	Vietų skaičius
Gargždų lopšelis-darželis „Naminukas“	Priešmok. ugd. grupė (6–7 m.)	3	0
Gargždų lopšelis-darželis „Gintarėlis“	Priešmokyklinio ugd. grupė (6–7 m.)	10	0
Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius	6-7 Priešm . ug. gr. (nuo 2021-09-01-2022-08-31)	5	0
Gargždų „Minijos“ progimnazijos Jakų skyrius	6-7 Prieš. ugd. grupė	2	0

6. Pasirinkus Peržiūrėti prašymą matysite Prašymo pateikimo datą, pageidaujamą priėmimo datą, informaciją apie vaiką ir Jus (duomenys gaunami iš Registrų centro), Jūsų pasirinktus darželius bei galite Atsiimti prašymą (**SVARBU. Jeigu atsiimsite prašymą į darželį, tai prarasite vietą eilėje, nes pasikeis prašymo pateikimo data**)

Prašymo forma

PATEIKTA | 2021-04-02 19:09Pageidaujama priėmimo data: 2021-09-01

Gimimo data

Amžius

Gyvenamoji vieta

Pateikė

Tėvo gyvenamoji vieta gauta iš VĮ RC

⚠️ PRAŠOME ATKREIPTI DĖMESĮ, JEIGU ATSIIMSITE PATEIKTĄ PRAŠYMĄ IR UŽPILDYSITE JĮ IŠ NAUJO, TAI PASIKEIS PRAŠYMO PATEIKIMO DATA IR JŪS PRARASITE VIETĄ EILĖJE. Informuojame, kad mokslo metų pradžia yra kalendorinių metų, kai vaikai sueina 2-eji metai, rugsėjo 1 d. (pvz. vaikai, gimę 2019 metais, darželį pradeda lankyti nuo 2021 m. rugsėjo 1 d.).

Pridėti darželiai

1	Gargždų lopšelis-darželis „Naminukas“ - (6 – 7 m.)
2	Gargždų lopšelis-darželis „Gintarėlis“ - (6 – 7 m.)
3	Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius - (6 – 7 m.)
4	Gargždų „Minijos“ progimnazijos Jakų skyrius - (6 – 7 m.)

Žiūrėti vietą eilėje

Atsiimti prašymą